

西宁市城中区档案馆

2023年度部门决算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2023年度部门决算公开报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、机关运行经费支出情况表
- 十一、政府采购支出情况表

第三部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明

- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、预算绩效情况说明
- 十三、其他重要事项的情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）负责收集和接收本馆范围内具有长期以上保存价值的档案与资料，维护档案的齐全、完整和安全。

（二）建立管理制度，采取不同措施，对本馆不同门类，不同载体的全部档案进行综合管理，逐步实现规范化、标准化、现代化。

（三）宣传贯彻《档案法》，开展档案的利用和信息资源开发工作，编制档案检索工具，开展外借、复制、证明、展览、阅览、公布、咨询等服务性工作，参与编史修志工作，为编史修志收集和提供资料。

（四）做好档案的收进、移出、保管、利用等情况的统计工作。依据《档案保管期限表》对档案进行鉴定和销毁；依据我省档案的“定级办法”，加强基础业务和队伍建设。

（五）编辑、出版档案史料，开展研究编纂、经验交流、学术交流活动。

（六）接受区委办公室管理，授权履行档案工作的监督、指导、组织、规划、协调、检查和培训职能。

（七）完成区委、区政府和上级业务部门交办的有关工作。

二、机构设置情况

纳入2023年度决算编制范围的预算单位共计1个，具体包括：西宁市城中区档案馆。

内设机构4个，具体为：局（馆）长室；办公室；财务室；查档大厅。

第二部分 2023年度部门决算公开报表

(本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差)

收入支出决算总表

公开01表

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	200.37	一、一般公共服务支出	32	165.06
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	17.26
	9		九、卫生健康支出	40	10.90
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	7.15
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	200.37	本年支出合计	58	200.37
使用非财政拨款结余和专用结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转与结余	60	
	30			61	
收入总计	31	200.37	支出总计	62	200.37

收入决算表

公开02表

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	200.37	200.37					
201	一般公共服务支出	165.06	165.06					
20126	档案事务	165.06	165.06					
2012601	行政运行	144.31	144.31					
2012602	一般行政管理事务	20.75	20.75					
208	社会保障和就业支出	17.26	17.26					
20805	行政事业单位养老支出	16.97	16.97					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.88	7.88					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.94	3.94					
2080599	其他行政事业单位养老支出	5.15	5.15					
20899	其他社会保障和就业支出	0.29	0.29					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.29	0.29					
210	卫生健康支出	10.90	10.90					
21011	行政事业单位医疗	10.90	10.90					
2101102	事业单位医疗	6.90	6.90					
2101103	公务员医疗补助	4.00	4.00					
221	住房保障支出	7.15	7.15					
22102	住房改革支出	7.15	7.15					
2210201	住房公积金	7.15	7.15					

支出决算表

公开03表

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	200.37	179.62	20.75			
201	一般公共服务支出	165.06	144.31	20.75			
20126	档案事务	165.06	144.31	20.75			
2012601	行政运行	144.31	144.31				
2012602	一般行政管理事务	20.75		20.75			
208	社会保障和就业支出	17.26	17.26				
20805	行政事业单位养老支出	16.97	16.97				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.88	7.88				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.94	3.94				
2080599	其他行政事业单位养老支出	5.15	5.15				
20899	其他社会保障和就业支出	0.29	0.29				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.29	0.29				
210	卫生健康支出	10.90	10.90				
21011	行政事业单位医疗	10.90	10.90				
2101102	事业单位医疗	6.90	6.90				
2101103	公务员医疗补助	4.00	4.00				
221	住房保障支出	7.15	7.15				
22102	住房改革支出	7.15	7.15				
2210201	住房公积金	7.15	7.15				

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	200.37	一、一般公共服务支出	33	165.06	165.06		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	17.26	17.26		
	9		九、卫生健康支出	41	10.90	10.90		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	7.15	7.15		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	200.37	本年支出合计	59	200.37	200.37		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	200.37	总计	64	200.37	200.37		

无

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	200.37	179.62	20.75
201	一般公共服务支出	165.06	144.31	20.75
20126	档案事务	165.06	144.31	20.75
2012601	行政运行	144.31	144.31	
2012602	一般行政管理事务	20.75		20.75
208	社会保障和就业支出	17.26	17.26	
20805	行政事业单位养老支出	16.97	16.97	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.88	7.88	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.94	3.94	
2080599	其他行政事业单位养老支出	5.15	5.15	
20899	其他社会保障和就业支出	0.29	0.29	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.29	0.29	
210	卫生健康支出	10.90	10.90	
21011	行政事业单位医疗	10.90	10.90	
2101102	事业单位医疗	6.90	6.90	
2101103	公务员医疗补助	4.00	4.00	
221	住房保障支出	7.15	7.15	
22102	住房改革支出	7.15	7.15	
2210201	住房公积金	7.15	7.15	

无

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

金额单位：万元

科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	165.10	302	商品和服务支出	5.34	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	22.37	30201	办公费	1.65	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	21.39	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	6.15	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	16.57	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	7.88	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	3.94	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.87	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	4.00	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.29	30211	差旅费	0.72	31008	物资储备	
30113	住房公积金	7.15	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	72.50	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	9.18	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.26	31013	公务用车购置	
30302	退休费	5.15	30217	公务招待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.77	399	其他支出	
30307	医疗费补助	4.03	30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	0.99	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	

科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.95	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
	人员经费合计	174.28					公用经费合计	5.34

无

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：2023年度，本部门没有发生政府性基金预算财政拨款收入支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：2023年度，本部门没有发生国有资本经营预算财政拨款收入支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

金额单位：万元

“三公”经费预算数						“三公”经费决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.95		0.95		0.95		0.95		0.95		0.95	

无

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国(境)团组数(个)		因公出国(境)人数(人)	
公务用车购置数(辆)		公务用车保有量(辆)	1
国内公务接待批次(个)		国内公务接待人次(人)	

机关运行经费支出情况表

公开10表

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
经济分类编码	经济分类名称	
合计		
302	商品和服务支出	
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	

项目		机关运行经费支出决算
经济分类编码	经济分类名称	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：2023年度，本部门无下属行政单位和参照公务员法管理的事业单位，无机关运行经费支出，故本表无数据。

政府采购支出情况表

公开11表

金额单位：万元

政府采购支出信息	行次	金额
(一) 政府采购支出合计	1	31.05
1. 政府采购货物支出	2	6.98
2. 政府采购工程支出	3	
3. 政府采购服务支出	4	24.07
(二) 政府采购授予中小企业合同金额	5	31.05
其中：授予小微企业合同金额	6	31.05

无

第三部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入、支出总计200.37万元，比上年收入、支出总计各增加43.31万元，增长27.58%，主要原因是人员增加致使各类保险经费的增加，以及数字化等项目经费增加。

二、收入决算情况说明

本年收入合计200.37万元，其中：财政拨款收入200.37万元，占100%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计200.37万元，其中：基本支出179.62万元，占89.64%；项目支出20.75万元，占10.36%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入、支出总计200.37万元。比上年财政拨款收入、支出总计各增加43.34万元，增长27.60%，主要原因是人员增加致使各类保险经费的增加，以及数字化等项目经费增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出总体情况。

2023年度一般公共预算财政拨款支出200.37万元，占本年支出合计的100%，比上年增加43.37万元，增长27.62%，主要原因是人员增加致使各类保险经费的增加，以及数字化等项目经费增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出结构情况。

2023年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）165.06万元，占82.38%；社会保障和就业支出（类）17.26万元，占8.61%；卫生健康支出（类）10.90万元，占5.44%；住房保障支出（类）7.15万元，占3.57%。

（三）一般公共预算财政拨款支出具体情况。

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为196.33万元，支出决算为200.37万元，完成年初预算的102.06%。决算数大于预算数的主要原因是人员增加致使各类保险经费的增加，以及数字化等项目经费增加。其中：

1. 一般公共服务支出（类）

（1）档案事务（款）行政运行（项）。年初预算为157.55万元，支出决算为144.31万元，完成年初预算的91.6%。决算数小于预算数的主要原因是档案利用保护经费支出及办公经费的减少。

（2）档案事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为21.00万元，支出决算为20.75万元，完成年初预算的98.81%。决算数小于预算数的主要原因是档案利用保护经费支出减少。

2. 社会保障和就业支出（类）

（1）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为8.11万元，支出决算为7.88万元，完成年初预算的97.16%。决算数小于预算数的主要原因是在

职人员保险基数预算正常差额。

(2) 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为4.06万元，支出决算为3.94万元，完成年初预算的97.04%。决算数小于预算数的主要原因是在职人员保险基数预算正常差额。

(3) 行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）。年初预算为5.68万元，支出决算为5.15万元，完成年初预算的90.67%。决算数小于预算数的主要原因是在职人员保险基数预算正常差额。

(4) 其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为0.30万元，支出决算为0.29万元，完成年初预算的96.67%。决算数小于预算数的主要原因是在职人员保险基数预算正常差额。

3. 卫生健康支出（类）

(1) 行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为5.79万元，支出决算为6.90万元，完成年初预算的119.17%。决算数大于预算数的主要原因是在职人员保险基数预算正常差额。

(2) 行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为3.93万元，支出决算为4万元，完成年初预算的101.78%。决算数大于预算数的主要原因是在职人员保险基数预算正常差额。

4. 住房保障支出（类）

(1) 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为8.05万元，支出决算为7.15万元，完成年初预算的88.82%。决算

数小于预算数的主要原因是在职人员保险基数预算正常差额。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出179.62万元，其中：人员经费174.28万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、医疗费补助；公用经费5.34万元，主要包括：办公费、差旅费、培训费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2023年度，本部门没有发生政府性基金预算财政拨款收入支出相关情况。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

2023年度，本部门没有发生国有资本经营预算财政拨款收入支出相关情况。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明。

2023年度“三公”经费支出预算为0.95万元，支出决算为0.95万元，完成预算的100%，其中：因公出国（境）费预算0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%；公务用车购置及运行维护费预算0.95万元，支出决算为0.95万元，完成预算的100%；公务接待费预算0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。

（二）“三公”经费支出具体执行情况说明。

2023年度“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0.95万元，占100%；公务接待费支出决算0万元，占0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排西宁市城中区档案馆因公出国团组0个，0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出0.95万元。其中：公务用车购置支出0万元，购置公务用车0辆；公务用车运行维护费支出0.95万元，公务用车保有量为1辆。

3. 公务接待费支出0万元（其中：全部为国内接待费）。其中：接待0批次，接待0人次。

（三）“三公”经费增减变化情况说明。

2023年度“三公”经费支出决算数比上年增加0.11万元，增长13.10%。其中：因公出国（境）费支出决算数与上年支出决算数持平；公务用车购置及运行维护费支出决算数比上年增加0.11万元，增长13.10%，主要原因是办单位公务用车年限已久，出现故障需及时维修保养，以保障正常工作的顺利进行；公务接待费支出决算数与上年支出决算数持平。

十、机关运行经费支出情况说明

2023年度，本部门无下属行政单位和参照公务员法管理的事业单位，无机关运行经费支出相关情况。

十一、政府采购支出情况说明

2023年度，本部门政府采购支出总额31.05万元，其中：政府采购货物支出6.98万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出24.07万元。授予中小企业合同金额31.05万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额31.05万元，占政府采购授予中小企业合同金额的100%。

十二、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理开展及完成情况。

2023年度，财政部门批复我部门项目支出绩效项目7项，共涉及资金22.5万元。根据预算绩效管理要求，西宁市城中区档案馆组织对2023年度7项部门项目支出开展了绩效自评，共涉及资金20.75万元，占部门项目支出预算总额的92%。绩效目标完成情况：良好。

（二）项目绩效自评结果。

西宁市城中区档案馆在2023年度部门决算中反映“档案数字化加工、档案利用保护经费、档案业务培训费、七氟丙烷消防设备维保质保金”等7个项目绩效自评结果。

1. 档案数字化加工项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分95分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为5万元，实际支出5万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：2023年城中区档案馆申请到财政资金5万元整，用于我馆所有立档单位档案接收后的电子文件归档，实施完成了2007-2017年度文书（30年）、2015-2019年度文书（永久）、2022年度环保督察、城中区卫健局2021年度文书档案和2009-2020年度婚姻档案的数字化加工，实现存量档案数字

化，并与档案综合管理信息平台挂接，提高了档案信息网上查询服务满意度。

存在的主要问题：我馆2023年档案数字化项目，项目决策依据充分、项目管理制度较完整、过程监管到位，完成质量达到相关规定要求、完成时效均达到合同约定，服务内容达标完成，为我馆完成《西宁市“十四五”档案事业发展规划》中“档案信息化建设加快推进—档案数字化”阶段化目标奠定了基础。但在项目绩效目标设立、细化和量化方面存在不足，全过程绩效管理意识有待树立。

下一步改进措施：1、树立全过程绩效管理意识。在项目决策、项目申报、绩效目标设立、项目实施、项目绩效实现等方面，树立全过程绩效管理意识，充分发挥财政资金支出效益。2、进一步增强预算管理意识。对项目资金预算力争做到全面、准确并纳入部门年度预算予以申报，按照批准预算严格执行，提高财政资金使用效率。

2. 档案利用保护费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分94分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为5万元，实际支出3.34万元，完成年度预算的67%。项目绩效目标完成情况：2023年城中区档案馆申请到财政资金5万元整，用于我馆所有立档单位档案接收后的保管、保护和利用及日常业务性工作。

存在的问题：预算经费支出计划较为缓慢，有待加强。

下一步措施：加快业务工作进度，加强预算管理。

3. 2022年搬迁改造查档大厅余款支付及质保金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分95分。预算资金

安排及使用情况：项目全年预算数为5.386万元，实际支出5.286万元，完成年度预算的98.14%。项目绩效目标完成情况：2023年城中区档案馆申请到财政资金5.386万元，用于搬迁改造查档大厅余款支付及质保金，已将搬迁改造工作全部完成，费用已按照财务规定全部支出。

4. 七氟丙烷消防设备维保项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分95分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为1.1万元，实际支出1.1万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：七氟丙烷消防设备维保项目申请到财政资金1.1万元已于6月9日全部支付。

5. 2022年查档大厅安全设施设备改造余款项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分95分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为3.3万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：2022年查档大厅安全设施设备改造项目申请到财政资金3.3万余元，其中电脑支出1.2万元，查档大厅安装防护栏余款约2.1万元，全部费用已于4月20日支付完成。

6. 档案业务培训项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分95分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为1万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：申请到财政资金1万元用于全区档案业务培训工作。此项经费中包括耗材及资料印制等支出计7585元，已于6月9日支出完成，课时费支出1080元，已于9月11日支出完成，微信平台服务费支出300元，已于10月31日支出，报刊订阅费1035元，已于11月支出，此项工作有效提高了全区档案业务的专业化水平。

存在的主要问题：培训费审核能力和时效还需进一步提高。

下一步改进措施：加强各项经费审查水平。

7. 2022年数字化在线备份质保金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分95分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为1.74万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：此项目为2022年档案数字化在线备份质保金余款，已于4月20日全部支出完成。

十三、其他重要事项的情况说明

国有资产占用情况。截至2023年12月31日，西宁市城中区档案馆共有车辆1辆，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车1辆；单价100万元(含)以上设备0台。

第四部分 名词解释

财政拨款收入：单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

其他收入：除上述收入等以外的收入，包括未纳入财政预算的投资收益、捐赠收入、租金收入等，各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金填列在本项内。

使用非财政拨款结余和专用结余：事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的资金，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

结余分配：单位缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

年末结转和结余：单位结转下年的基本支出结转、项目支出

结转和结余、经营结余。

基本支出：单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

项目支出：单位为完成特定行政任务或事业发展目标，在基本支出之外所发生的各项支出。

经营支出：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

“三公”经费支出：单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费是指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费是指单位购置公务用车支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费支出是指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

机关运行经费：行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。